

На основу члана 15. Закона о високом образовању ("Сл.гласник РС" бр. 76/05,100/07,97/08,44/10,93/12,89/13,94/14,45/15 и 68/15) и члана 30. Статута Високе школе академских студија „Доситеј“ Савет Високе школе академских студија „Доситеј“ на седници одржаној дана 09.02.2017. године доноси:

ПОЛИТИКА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Политика обезбеђења квалитета је стратешки развојни документ из области обезбеђења квалитета високог образовања Високе школе академских студија "Доситеј" у Београду (у даљем тексту: Школа) којим се дефинишу основни приоритети у области обезбеђења квалитета, тела и поступци везани за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада, као и начин њиховог остваривања.

Мисија Високе академске школе је да омогући највише академске студије и обезбеди стицање знања и вештина у складу са потребама друштва и привредног развоја.

Циљ Политике обезбеђења квалитета је остваривање Законом о високом образовању постављених циљева високог образовања и визије и политике даљег развоја високог образовања у Републици Србији.

Висока школа академских студија „Доситеј“ у Београду има јасну визију и циљеве обезбеђења квалитета наставног процеса, управљања установом, ваннаставних активности, као и услова рада и студирања.

Висока школа је опредељена да гради културу која признаје значај квалитета, осигурања квалитета у раду свих структура Школе и континуираног унапређења квалитета.

Политика обезбеђења квалитета се усваја од стране Савета Високе школе и објављује на веб сајту Школе.

О реализацији циљева и обезбеђењу квалитета се старају директор Школе, Наставно-научно веће, Савет, Комисија за обезбеђење квалитета и Студентски парламент, у оквиру својих надлежности предвиђених Статутом и другим општим актима школе.

Висока школа дефинише следеће области обезбеђења квалитета:

- студијски програми,
- настава,
- научноистраживачки рад,
- оцењивање студената,
- уџбеници и литература,
- ресурси,
- ваннаставна подршка,
- процеси управљања.

Висока школа утврђује начин обезбеђења квалитета за сваку од наведених области, применом стратегије, пословних планова, студијских програма, дефинисањем сопствених стандарда, процеса, процедура и упутстава, спољашњим (екстерним)

проверама и самовредновањем (интерним проверама).

Следећа тела и субјекти имају посебну улогу и одговорност у томе процесу: Комисија за обезбеђење квалитета, Комисија за издавачку делатност, Уређивачки одбор стручног часописа, Студентска служба, Наставно-научно веће, Савет и Студентски парламент.

Комисија за обезбеђење квалитета је састављена од чланова из реда наставника, сарадника, ваннаставног особља, као и представника студената. Задатак комисије је да припрема одлуке које су неопходне у процесу доношења и спровођења политике квалитета.

Школа, у складу са стратегијским одлукама, ће **континуирано спроводити усвојену политику квалитета**, односно предузимати све неопходне активности у реализацији политике обезбеђења квалитета и благовремено доносити корективне одлуке за све уочене неправилности.

Висока школа ће посебно **пратити квалитет наставног процеса** свих студијских програма и предузимати потребне мере за отклањање недостатака у извођењу наставе и испита, успешности студената у студирању у целини, као и на појединачним предметима, квалитету појединачних уџбеника итд.

Висока школа се обавезује да **обезбеди квалитет наставног процеса** кроз:

1. Квалитетно уобличавање и континуирано усавршавање наставног плана и програма.
2. Осигурање релевантности и актуелности наставног плана и програма преко континуираног праћења и усаглашавања са уоченим променама.
3. Примену најпогоднијих облика реализације наставе (редовно, ванредно, а у перспективи на даљину, преко интернета и сл.).
4. Обезбеђење потребних ресурса за учење.
5. Праћење успеха и напредовања студената.
6. Праћење повратних информација од релевантних организација које запошљавају свршене студенте (послодаваца), као и представника тржишта рада и сл.
7. Омогућавање активног учешћа студената у активностима на осигурању квалитета наставног процеса и образовне активности Школе у целини.

Школа се обавезује да обезбеди **квалитетну и професионалну проверу знања** студената, на основу објављених критеријума, прописа и процедура које се конзистентно примењују. Имајући у виду да је провера знања један од најзначајнијих елемената образовног процеса и да се резултати провере знања значајно одражавају на будуће каријере студената, Школа дефинише поступак стицања и провере знања и опредељује се да континуирано ради на обезбеђењу њихове реализације кроз:

1. Процедуре које обезбеђују мерење нивоа остварења циљева програма.
2. Јасно дефинисање критеријума оцењивања,
3. Омогућавање испитивања од стране више наставника тамо где је то могуће.
4. Осигурање провере знања у складу са објављеним процедурама Школе.
5. Осигурање провере и административне верификације квалитета поштовања процедура испитивања.

6. Благовремено и прецизно информисање студената о процедурама провере знања итд.

Школа се обавезује да обезбеди **компетентно квалификовано особље** које се ангажује у наставном процесу. Наставници, као најзначајнији ресурс реализације наставног процеса, треба у потпуности да поседују вештине и искуство потребно за преношење знања студентима у различитим наставним контекстима и на различите начине уз примену модерних технолошких едукативних средстава и техника.

Школа треба да осигура избор и запошљавање наставника са потребним нивоима компетенција и обезбеђује наставницима услове за континуирано усавршавање, развијање и унапређивање нивоа оспособљености.

Висока школа се обавезује да осигура све **потребне ресурсе за подршку студентима у учењу**, односно усвајању знања за сваки програм који се реализује. То пре свега подразумева обезбеђење *физичких ресурса*: библиотеке, компјутере и сл., *људских ресурса*: наставника, сарадника, ментора и других академских саветника итд. Висока школа се опредељује да континуирано ради на обезбеђивању квалитетних ресурса и једноставној доступности свих ресурса у складу са потребама студената. Такође, Школа ће редовно пратити, ревидирати и усавршавати делотворност служби које обезбеђују ресурсе студентима, пре свега на основу повратних информација од самих студената као корисника ресурса.

Висока школа се опредељује да континуирано ради на обезбеђивању потребних поузданих **информација** (прикупљању, обради и анализи свих релевантних података) **за управљање реализацијом студијских програма и других активности**. На тај начин се обезбеђује могућност дијагностиковања добро или лоше реализованих процеса, потребних корекција и иновирања начина рада итд. У том смислу, Школа ће развијати информациони систем који ће обезбедити брзу и поуздану доступност информација и анализу релевантних фактора као што су:

- Напредовање и пролазност студената.
- Могућност запошљавања студената после дипломирања.
- Квалитет наставника и компетентност.
- Доступност и квалитет ресурса за учење.
- Индикатори показатеља квалитета рада Школе, итд.

Школа ће у циљу обезбеђења континуираног **усавршавања процеса реализације наставе**, усавршавања студијских програма, ресурса за студенте и сл. вршити компаративне анализе и поређење са другим факултетима и високим школама академских студија из сличних области у ближем и даљем окружењу.

Школа ће редовно објављивати ажурне, објективне и лако доступне, **квантитативне и квалитативне информације о студијским програмима**, резултатима образовне активности, о компетенцијама које се стичу по завршетку школовања, о настави, процедурама провере знања, ресурсима за учење који су студентима лако доступни, о могућностима наставка школовања и запошљавања и слично.

У Београду, 09.02.2017.год.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Наташа Станојевић